

ROUTE PLUS

Support de cours

Version 1.6

1 : PREAMBULE.....	2
1 Démarrage du cours.....	2
1.1 Création de la base de données de formation.....	2
1.2 Identification.....	3
1.3 Prise en main de l'interface écran.....	3
2 : LA MANIPULATION DES FICHERS.....	6
1 Equipements.....	6
1.1 Mise en service manuelle d'une station SIREDO fixe.....	6
1.2 Suppression d'un équipement.....	8
1.3 Terminal de communication.....	8
2 Points de mesures.....	10
2.1 Création d'un point de mesure.....	10
2.2 Suppression d'un point de mesure.....	21
3 Affaires.....	21
3.1 Création d'une affaire :.....	21
3.2 Suppression d'une affaire :.....	23
3 : LES MESURES.....	24
1 Recueil manuel.....	24
1.1 Recueil manuel sur station fixe :.....	24
1.2 Recueil manuel MTS et VAMPIRE :.....	24
1.3 Génération des fichiers FIME :.....	25
1.4 Enregistrement de la mesure :.....	25
2 Importation de fichiers de mesures.....	25
2.1 Principes.....	25
2.2 Lecture d'un fichier FIME :.....	26
2.3 Enregistrement :.....	27
4 : LES RAPPORTS.....	29
1 Session « Stations ».....	29
2 Session « Mobiles ».....	30

PARTIE 1 : PREAMBULE

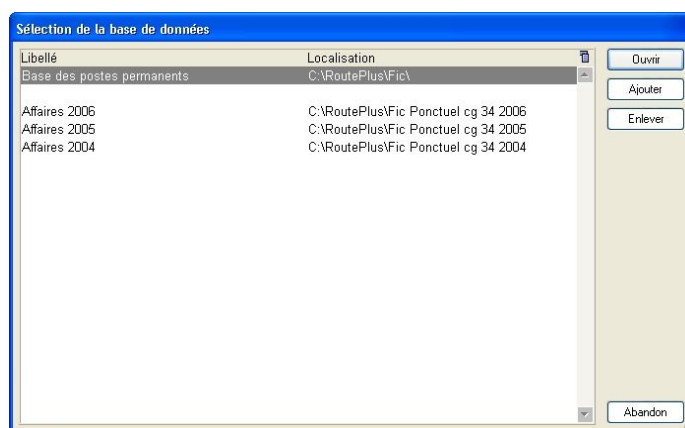
Ce support de cours, vous permet de suivre la formation ou de vous former seul à l'utilisation du logiciel Route Plus.

Attention, vous devez travailler sur une base de données « d'apprentissage ». Pour cela, suivez le chapitre suivant.

1 Démarrage du cours

1.1 Création de la base de données de formation

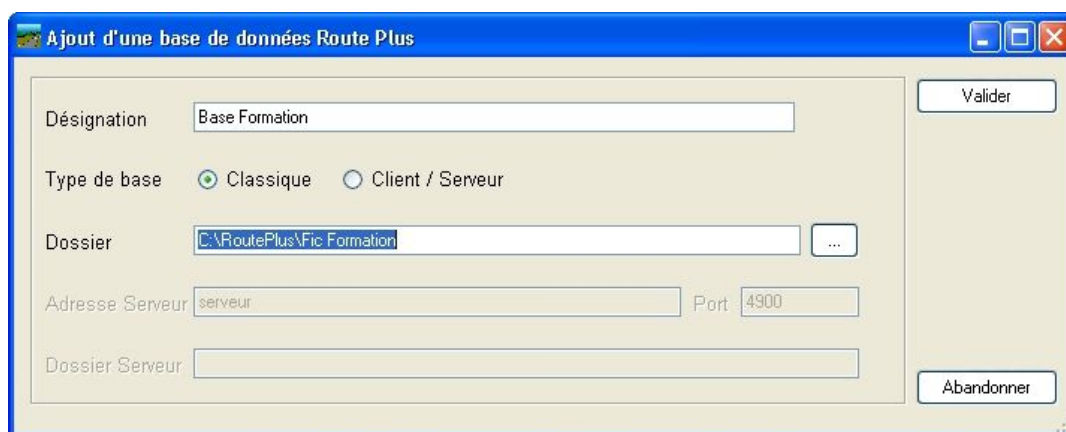
Le démarrage de Route Plus ouvre la fenêtre de sélection suivante :

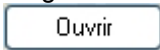


Vous devez créer la base de données de « Formation » si elle n'a pas été créée lors de la mise en service.

Cette base de données de formation doit être créée sur chacun des postes. Pour cela :

- Cliquez sur le bouton .
- Indiquez comme désignation « Base de formation » dans la fenêtre suivante :



- Sélectionnez le type de base de données « Classique » ,
- Créer un dossier « [unité disque]:\RoutePlus\Formation ». L'unité de disque correspond au disque d'installation de Route Plus (c, d...).
- La fin de la création ajoute une ligne dans la fenêtre de sélection. Sélectionnez la nouvelle ligne puis cliquez sur le bouton .

1.2 Identification



Vous êtes invité à :

- Sélectionner l'utilisateur « Admin ». Vous aurez donc tous les droits sur le logiciel.
- Ne pas saisir de mot de passe.
- Choisir la session « Stations ». (Vous changerez de session au moment indiqué).

Attention : Contrôlez que vous êtes sur la base de données de formation en regardant le titre de la fenêtre principale de Route Plus :



Vous êtes bien sur la base de données de formation.

1.3 Prise en main de l'interface écran

L'interface de Route Plus s'appuie principalement sur le concept d'un explorateur. Vous « naviguez » au sein des informations et des traitements à réaliser.

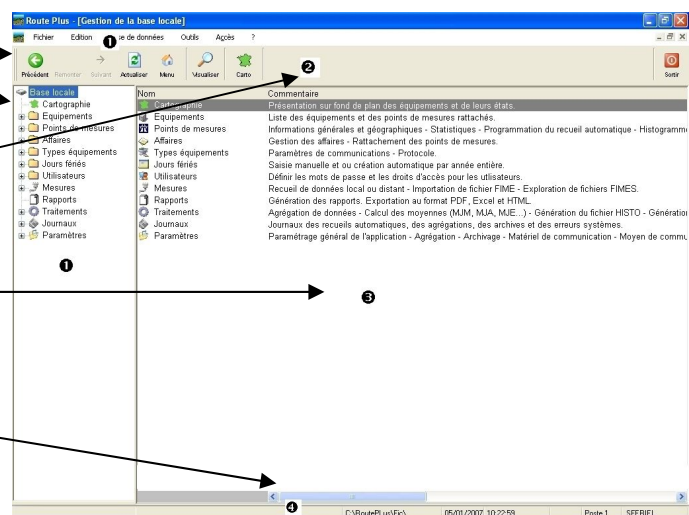
Pour cela, l'écran de Route Plus est divisé en quatre parties principales et une barre d'état :

❶ L'explorateur et ses boutons de navigations.

❷ La Barre de boutons.

❸ La zone de travail.

❹ La barre d'état



❶ : L'explorateur présente l'ensemble des éléments de Route Plus sous forme d'arbre. Il est organisé selon l'ordre fonctionnel suivant:

- Les données essentielles (Equipements, Points de mesures, Affaires...).
- La gestion des mesures.
- Les rapports.
- Les traitements.
- Les journaux.

- Les paramètres.

Vous pouvez dérouler l'arbre en cliquant sur  et enroulez l'arbre en cliquant sur .

Les cinq boutons à gauche de la barre de boutons permettent:



Afficher l'écran précédent



Afficher l'élément du niveau supérieur. Par exemple, si vous êtes sur la fiche d'un équipement, l'appui sur ce bouton permet d'afficher la liste des équipements.



Afficher l'écran suivant.



Réactualiser l'affichage.



Retourner au menu initial de Route Plus.

② : La barre de boutons est constamment actualisée selon le travail en cours. Elle présente la majorité des fonctions de Route Plus. Les fonctions les moins usuelles se trouvent au niveau du menu déroulant.

③ : Selon l'élément sélectionné au niveau de l'explorateur, la zone de travail s'adapte en prenant les formes suivantes:

- Liste de fonctions : Présente sous forme de liste les fonctions disponibles. Par exemple les « Mesures » disposent des fonctions « Recueil », « Importer » et « Explorer ».
- Liste des éléments d'un fichier : Présente sous forme détaillée ou de liste les enregistrements d'un fichier.
- Enregistrement : Affiche les pages d'un enregistrement (un point de mesure, un équipement...).
- Traitement et génération des rapports: Affiche un traitement (Agrégation...) ou la gestion des rapports.

④ : La barre d'état affiche principalement :

- Une jauge de progression de traitement, de lecture...
- Une zone d'information contextuelle. Par exemple : Appel du « 04XXXXXXX » lors de la connexion à un équipement.
- Chemin de la base de données principale.
- Date.
- Heure.
- Coordonnée X, Y de la carte détaillée sur la cartographie.

- Numéro de poste (1 = poste du recueil automatique).
- Nom et prénom de l'utilisateur.
- CC : Centre de contrôle du service de communication.

Jauge de progression	Information contextuelle	Base de données	Date	Heure		Poste	Utilisateur	CC
		C:\RoutePlus\Fic\	26/10/2007	22:12:40		Poste 1	SFERIEL	

PARTIE 2 : LA MANIPULATION DES FICHERS

1 Equipements

Les différents types d'équipements gérés par Route Plus sont :

Type de recueil	Nature	Icône	Commentaire
STATION SIREDO	Fixe		Equipement fixe avec recueil automatique par modem RTC
	Virtuelle		Equipement par importation automatique de fichier FIME
	MI2		Equipement fixe avec recueil automatique sur serveur MI2.
COMPTEUR TEDI/LCR	Fixe		Equipement fixe avec recueil automatique par modem RTC.
	Mobile		Equipement mobile avec recueil manuel.
COMPTEUR ELLIS	Mobile		Equipement mobile avec recueil manuel.
VAMPIRE	Mobile		Terminal de relevé de compteurs routiers
MTS	Mobile		Terminal de relevé de compteurs routiers

La mise en service d'une station SIREDO peut être réalisée selon deux méthodes :

- Manuelle.
- A l'aide de l'assistant.

Nous allons détailler ici la mise en service manuelle d'une station SIREDO fixe. Cela vous permettra d'appréhender les différentes étapes nécessaires.

L'assistant, quant à lui, est utilisé pour automatiser les étapes de mise en service d'un ou plusieurs équipements :

- Création d'un équipement.
- Lecture de la configuration.
- Enregistrement de la configuration en base de données
- Programmation du recueil automatique.
- Rattrapage des mesures (MI2 et TCP/IP uniquement).

1.1 Mise en service manuelle d'une station SIREDO fixe.

La première étape consiste à créer l'équipement. Pour cela :

- Dans l'explorateur, sélectionnez « Base locale » puis « Equipements » ,



- Cliquez sur le bouton .
- Saisissez le type SIREDO, la nature fixe.

- Saisissez le code SIREDO (et non l'adresse rgs), la localisation et le numéro de téléphone.
- Renseignez les paramètres de communication en sachant que :
 V32 : Vitesses 9600 – Données 7 – Stop 1 – Parité Paire
 V23 : Vitesses 1200 – Données 7 – Stop 1 – Parité Paire
 V22 : Vitesses 1200 – Données 7 – Stop 1 – Parité Paire



- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer l'équipement.

Attention : Avant de mettre en service un équipement, contrôlez la configuration de l'équipement. L'idéal est de vous connecter avec le terminal de Route Plus afin de contrôler les éléments suivants :

- La date et l'heure (Commande DT)
- Le code SIREDO, la Localisation (Commande ST)
- Le statut des voies et des canaux (STV).

Si tout vous semble correct, vous pouvez maintenant lire la configuration de la station afin que Route Plus :

- Enregistre la configuration de la station en base de données
- Crée les points de mesures si il n'existe pas
- Affecte les points de mesure à cet équipement si ils existent déjà.

Pour cela :

- Sélectionnez la page « Paramètres SIREDO »



- Cliquez sur le bouton .
- Sélectionnez et validez le moyen de communication présenté.
- Attendez la fin de la lecture de la configuration.

Plusieurs cas se présentent :

- La lecture de la configuration a été réalisée avec succès. Dans ce cas Route Plus vous indique qu'il a créer les points de mesures de l'équipement. Passer à l'étape de la programmation du recueil automatique.
- Erreur de lecture. Plusieurs causes peuvent être à l'origine de l'erreur :
 - Mauvais code SIREDO. Connectez-vous en mode terminal pour lancer la commande « ST » et contrôler à nouveau le code de la station.
 - Mauvaise vitesse renseignée (donc mauvais moyen de communication).
 - Equipement en panne.

La lecture de la configuration de la station ajoute (si ils n'existent pas) et rattache automatiquement les points de mesures correspondant à la configuration des voies et des canaux (STV / CFV) de la station.



Actualisez (bouton ) l'explorateur de Route Plus afin d'accéder aux points de mesures à partir de la station.

Vous devez maintenant programmer et lancer le recueil automatique. Pour cela,

- pour **l'ensemble des points de mesures** :
 - Contrôlez les canaux et voies de circulation de chacun des points de mesures (ils doivent correspondre à la page « Voies/Canaux (STV-CFV) » des paramètres SIREDO de l'équipement).
 - Allez sur la page « Recueil Automatique ».
 - Renseignez la période du recueil (commencer par un début de mois).
 - Indiquez la fréquence (en heure) et l'heure du recueil.
 - Activez les mesures désirées.
- Sur l'équipement :
 - Activez le recueil automatique de la page « Description »



- Lancez le rattrapage en cliquant sur le bouton **Rattrapage**.
- Suivez le recueil sur le centre de contrôle du service de communication.
- En fin de recueil, vous pouvez vérifier la présence des mesures sur chacun des points de mesures (page « Mesures »).

1.2 Suppression d'un équipement.

Pour supprimer un équipement :

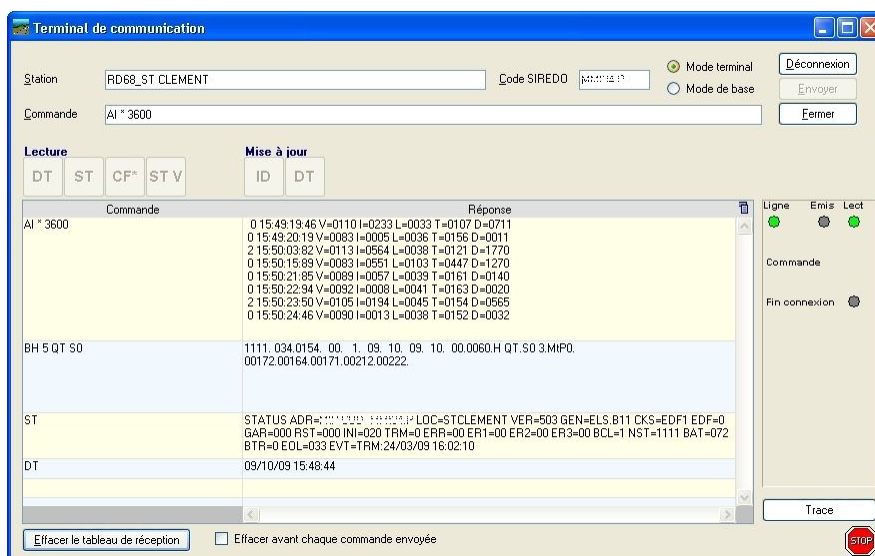
- Dans l'explorateur, sélectionnez « Base locale » puis « Equipements »,
- Sélectionnez l'équipement à supprimer,



- Cliquez sur le bouton **Supprimer**,
- Validez la suppression.

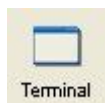
La suppression d'un équipement ne supprime pas les points de mesures correspondant.

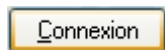
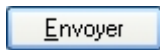
1.3 Terminal de communication.



Cette fonction permet de dialoguer avec les équipements en utilisant le langage LCR. Pour cela :

- Dans l'explorateur, sélectionnez « Base locale » puis « Equipements »,
- Sélectionnez un équipement,

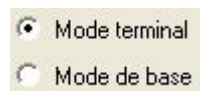


- Cliquez sur le bouton .
- Sélectionnez et validez le moyen de communication.
- Attendez que la connexion soit établie.
- Saisissez une commande cliquez sur le bouton .
- Attendez la réponse de la station.

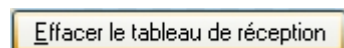
Plusieurs cas se présentent :

- La réponse a été reçue. Vous pouvez enchaîner les commandes puis vous déconnecter.
- Pas de réponse. Plusieurs causes peuvent être à l'origine de l'erreur :
 - Mauvais code SIREDO. Relancer la commande en « Mode terminal ». Si vous obtenez une réponse, c'est que votre code SIREDO est faux.
 - Mauvaise vitesse renseignée (donc mauvais moyen de communication).
 - Equipement en panne.

Les fonctionnalités du terminal sont les suivantes :



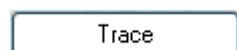
Sélection du mode de communication (Mode de base par défaut).



Efface la totalité du tableau des commandes et des réponses.



Efface le tableau avant chaque envoi de commande.



: Affiche un fenêtre de trace permettant de suivre les échanges en direct.

De plus, ce terminal de communication dispose d'un certain nombre de commandes prédéfinies selon deux catégories:

Lecture :



: Permet de lire l'heure de la station



: Lecture du STATUS



: Lecture des paramètres CF* (CFA, CFC, CFF...)



: Lecture des paramètres STATUS des Voies

Ecriture :



: Demande d'autorisation d'écriture. Attendre la réponse OK



: Mise à l'heure de la station à partir de l'heure de la machine.

Cas particuliers :

- **Sur erreur de transmission ou de commande erronée** : La réponse sera « Erreur de transmission ».
- **Commande ID** : Pour une autorisation acceptée la réponse sera « OK ».
- **Commande Vide** : (en mode terminal uniquement) permet de recevoir le caractère « ! ». Route plus affichera comme réponse « Pas de réponse ».
- **Commande AI** : Cette commande ne peut être envoyée qu'en mode terminal. Vous pouvez l'interrompre en cliquant sur le bouton . En fin de commande, envoyer une commande Vide pour « reprendre la main » sur l'équipement.
- **Station Mère / Fille / Petite Fille** : Vous devez utiliser le « Mode de Base » afin de dialoguer avec la fille ou la petite fille.
- **Erreur sur demande de Bilan** : Exemple : Commande « BH 0 VC » alors que la station est configurée avec « CFA VC=J ». La réponse sera :
 - En Mode de base : « NACK0 ».
 - En Mode terminal : « Pas de réponse »

2 Points de mesures

Il existe deux grandes familles de points de mesures organisés par types :

- Les permanents dont les types sont :
 - Permanents
 - Cumulés Permanents.
 - Semi Permanents
- Les temporaires dont les types sont :
 - Temporaires.
 - Cumulés Temporaires
 - Occasionnels
 - Tournants
 - Particuliers
 - Ponctuels
 - Deux Roues.

La principale différence concerne la méthode de calcul des Moyennes Journalières.

2.1 Création d'un point de mesure



- Cliquez sur le bouton .

- Au minimum, saisissez :
 - Le libellé en saisissant bien le séparateur « vers », « -> »....
 - Le type
 - La référence qui dépend du paramétrage de votre base de données. Par exemple le département, la section, l'indice, le sens, le canal et la voie.



- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer le point de mesure.

Attention : Vous ne pouvez pas valider un point de mesure si un autre a le même identifiant. Dans ce cas le message « Le point de mesure existe déjà » apparaîtra.

Voici le détail de l'ensemble des rubriques et fonctions des onglets :

- Informations : Générales, Référence, Complément.
- Cartographie : Informations d'ordres géographiques destinées à positionner le point de mesure sur un outil de cartographie.
- Statistiques : Présente les moyennes journalières de trafic.
- Evènements : Liste les évènements liés au point de mesure.
- Recueil automatique : Programmation du recueil automatique pour les équipements fixes (Station ou compteur)
- Mesures : Permet de gérer les mesures.

2.1.1 Informations générales

Libellé en clair	Type et équipement rattaché	
Commune et Agence	Catégorie administrative	
N° de route, Indice Alpha et numérique, Data	Route actuelle, Ancienne Route jusqu'au	
P.R., Distance, Date de sectionnement	Référence du point de mesure	
Identifiant FIME	Autres Identifiant	
Antenne et Zone	Seuil de déclenchement alerte, Limitation vitesse VL et PL.	

Voici le détail des principales rubriques :

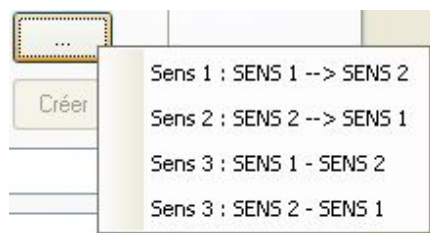
Général :

Libellé : Si vous respectez une des syntaxes suivantes lors de la saisie des libellés :

- « Sens 1 vers Sens 2 »,

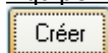
- « Sens 1 --> Sens 2 »,
- « Sens 1 -> Sens 2 »,
- « Sens 1 > Sens 2 »,

le bouton  propose automatiquement le libellé sur point de mesure à partir du sens 1 :



Type : Permanent ou temporaire.

Équipement : Sélectionnez un équipement si le point de mesure est du type « Permanent ». Le bouton



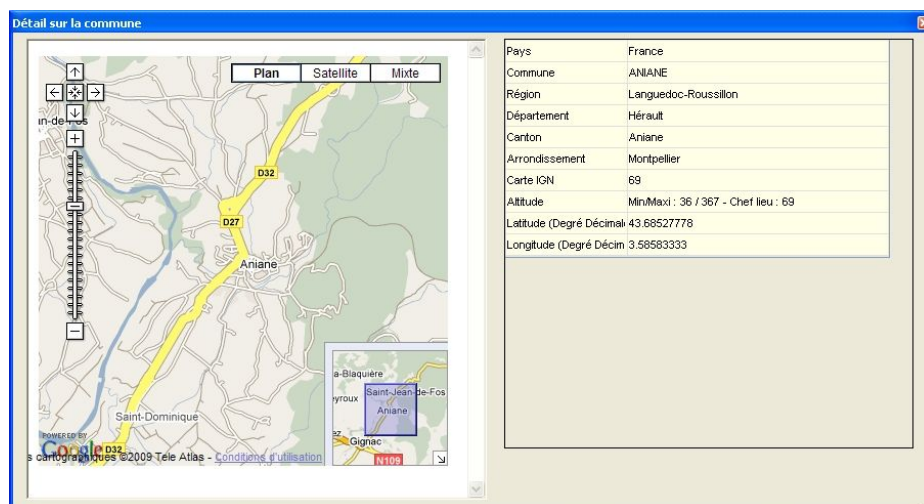
vous permet de créer rapidement un équipement.

Renseignez le type, la nature, la localisation et éventuellement le code SIREDO. L'ajout de

l'équipement est réalisé en cliquant sur le bouton . Les informations de ce dernier seront complétées ultérieurement dans sa fiche.

Commune : Commune du lieu de pose. Si BDRPlus a été installé, vous pouvez visualiser son

positionnement en cliquant sur  :



Agence : Vous pouvez affecter le point de mesure à une agence.

Catégorie Administrative : Sert au calcul des champs « Route » et « DATA ».

Route : Calculé automatiquement à partir des rubriques Département ,Catégorie Administrative, Numéro de route, Indice Alpha et Indice numérique.

Data : Calculé automatiquement à partir des rubriques Catégorie Administrative, Numéro de route, Indice Alpha et Indice numérique.

Pour les rubriques « Route » et « Data », la catégorie administrative est codifiée selon la grille suivante :

Catégorie	Code
Autoroute	A
Bretelle d'autoroute	B
Route Express	E
Route Nationale	N
Route Départementale	D
Chemin Communal	C
Hors réseau public	H
Parking	P
Autres	

Anciennement et Jusqu'au : Permet de connaître le dernier nom de route et la date de transition.

PR : Numéro de Point Routier sur la route.

Distance : Distance du Point Routier.

Date section : Date à laquelle la section a été créée.

Référence du point de mesure :

Compteur : Numéro du compteur sur 4 chiffres maximum.

Département : Numéro du département sur 3 chiffres maximum

Section : Numéro de section sur 4 chiffres maximum

Indice : Numéro d'indice sur 2 chiffres maximum

Sens : Numéro de sens sur 1 chiffre. Le sens 3 correspond au sens cumulé (1+2)

N° de canal : Correspond au numéro de canal de l'équipement de comptage.

N° de voie : Numéro de voie de circulation dans le sens. En règle générale, la voie 0 correspond à la somme des voies de circulation.

Année : Année de la date de début de la première mesure relevée.

Affaire : Numéro de l'affaire

N° Poste : Numéro de poste de l'affaire

N° Fichier : Numéro de fichier du plan de comptage dans l'année

Identifiant : Saisie libre d'un identifiant. Selon l'option de classement des points de mesures choisie, les points de mesures seront classés par cet identifiant.

Complément :

Antenne : Permet de rattacher le point de mesure à une antenne.

Zone : Permet de localiser un point de mesure selon sa zone géographique ou son appartenance à un réseau. Vous pouvez créer une zone en cliquant sur le bouton .

Alerte si : Indiquez ici le nombre maximum de débits horaires consécutifs à 0. Par exemple, « 5 » déclenchera une alerte si aucun véhicule n'est compté pendant 5 heures (pas de trafic ou équipement en panne).

Lim. Vitesse VL / PL : Limitation de vitesse des véhicules légers et des poids lourds. Ces informations serviront aux calculs des rapports.

2.1.2 Cartographie

Cette page permet de saisir les paramètres de cartographie :

Carte du Point de mesure à droite

Localisation en clair

Catégorie administrative

Classement de route

Chaussée

Type d'autoroute

Origine de la section

Extrémité de la section

Positionnement du compteur

Longueur section, rase campagne et Agglo

N° de route, indice numérique et alpha

Point de mesure du département limitrophe

InformationsCartographieLiensStatistiquesEvénementsRecueil automatiqueMesures

Situation

LocalisationMONTADY

Cat. Admin.Route départementale

Class. routeRase campagne

ChausséeSéparée : 2x2 voies, chaussée < 14m

Autoroute

Carte géographique



Rechercher

Effacer

Zoom

D:\CartesCo...\montady 7070.bmp

Références de la section et du point de comptage

Lieu-dit	P.R.	Dist.	Linéaire
OrigineD64	1 +/-	935	1 865
ExtrémitéMONTADY	5 +/-	780	5 714
Compteur	2 +/-	500	2 435
Longueur	Section3 849	Rase Campagne0	Agglo.3 849

Calculer le linéaire

LatitudeLongitude

Route

Numéro11

Ind. Alpha.

Ind.num.

Route34 D0011

DataD0011

Département limitrophe

Département

Section

Indice

Sens

Situation :

Localisation : Localisation du point de mesure. Correspond à celle de l'équipement pour un point de mesure permanent.

Cat. Admin. : Sélectionnez un élément sur la liste présentée :

- Catégorie,
- Autoroute,
- Breteille d'autoroute,
- Route Express,
- Route Nationale,
- Route Départementale,
- Chemin Communal,
- Hors réseau public,
- Parking,
- Autres.

Classement de Route : Sélectionnez un élément sur la liste présentée :

- Rase campagne
- Agglomération de moins de 2 000 habitants,
- Agglomération de 2 000 à 5 000 habitants,
- Agglomération de 5 000 à 20 000 habitants,
- Agglomération de plus de 20 000 habitants.

Chaussée : Liste répartie en deux types de chaussées :

- Unique,
- Séparée.

Autoroute : Rubrique active si la catégorie administrative est « Autoroute ».

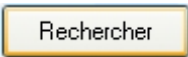
- Concedée de dégagement,
- Concedée de liaison,
- Non concedée de dégagement
- Non concedée de liaison.

Carte géographique :

Vous pouvez rattacher un fichier image au point de mesure. Tous les formats standards d'images sont acceptés (jpeg, bmp...).

Ces cartes géographiques seront utilisées lors de l'édition des rapports :

- B152 : Brochure annuelle.
- « Mobiles » en mode 1,2,3 et 4.

Pour rattacher une carte cliquez sur le bouton  puis sélectionnez un fichier image.

Références de la section et du point de comptage :

Renseignez :

- le Lieu-dit,
- le Point Routier,
- la distance du point Routier,

pour :

- l'origine de la section,
- l'extrémité de la section,
- la position du compteur.

Le bouton  permet de calculer les rubriques :

- Linéaire Origine,
- Linéaire Extrémité,
- Linéaire Compteur,
- Longueur,
- Longueur en Rase campagne
- Longueur Agglomération

Ce calcul s'appuie sur la base de données routière importée dans l'application « BDR Plus ». Les rubriques utilisées sont :

- Route
- Point Routier +/- Distance Origine
- Point Routier +/- Distance Extrémité
- Point Routier +/- Distance Compteur.

Route Plus utilise la table des Points Routiers de chacune des Routes. Les Points Routiers en agglomération alimentent la rubrique « Longueur en Rase campagne ».

Route :

Les rubriques Numéro, Ind. Alpha, Ind. Num., Route et Data sont les mêmes que dans la page « Informations ».

Département limitrophe :

Les rubriques optionnelles du chapitre « Département Limitrophes », permettent de renseigner le fichier « HISTO ».

2.1.3 Liens

L'onglet « Lien » permet de consulter la liste des liens concernant le point de mesure ainsi que les recueils correspondants (Affaires, Indices Départementaux...).

2.1.4 Statistiques

Vous pouvez, sur cette page, consulter, ajouter, modifier et supprimer les Moyennes Journalières.

Pour le calcul automatique des moyennes reportez-vous au chapitre "*Traitements – Moyennes Journalières*".

Le rattachement géographique permet de calculer les MJM et MJA en s'appuyant sur le point de mesure concerné.

Quatre onglets présentent les Moyennes Journalières :

- Annuelles
- Mensuelles
- Estivales (Juillet et Août)
- Hors période Estivale (Année sauf Juillet et Août).

Voici les rubriques des différents tableaux de moyennes journalières:

Année	Année de statistique
Mois	Uniquement pour les Moyennes Mensuelles
T.J.	Moyenne journalière tous véhicules pour Tous les Jours du mois.
% PL T.J.	Pourcentage journalier moyen des Poids Lourds pour Tous les Jours du mois.
J.O.	Moyenne journalière tous véhicules des Jours Ouvrés .
% PL J.O.	Pourcentage journalier moyen des Poids Lourds des Jours Ouvrés .
S. & V.F.	Moyenne journalière tous véhicules des Samedi et Veilles de Fêtes
% PL S. & V.F.	Pourcentage journalier moyen des Poids Lourds des Samedi et Veilles de Fêtes .
D. & J.F.	Moyenne journalière tous véhicules des Dimanche et Jours Fériés
% PL D. & J.F.	Pourcentage journalier moyen des Poids Lourds des Dimanche et Jours Fériés .

Les « Moyennes journalières Estivales » sont calculées à partir des mois de juillet et d'août (Somme des mois divisée par deux).

2.1.4.1 Ajout d'une année de statistiques :



Cliquez sur le bouton puis « Moyennes Journalières » puis « Ajouter une année ».

Un assistant de création vous guide dans la création :

- Sélectionnez une année puis cliquez sur « Suivant ».

- Sélectionnez les mois et années à créer puis cliquez sur « Terminer ».
- Continuez la création ou cliquez sur « Annuler » pour sortir de l'assistant de création.

2.1.4.2 Modification d'une ligne de statistiques :

Vous pouvez modifier les rubriques « T.J. » et « %PL » des moyennes annuelles ou mensuelles. Pour cela :

- Sélectionnez rubrique la désirée,
- Double-cliquez sur la rubrique désirée,
- Saisissez la nouvelle valeur.

Un valeur modifiée sera représentée à l'aide des attributs de police « Bleu et Gras ».

Vous ne pouvez pas modifier les MJE et MJHE.

Pensez à recalculer la MJA lorsque vous avez modifié la valeur d'une MJM. Pour cela :

- Sélectionnez la ou les ligne(s) désirée(s),
- Cliquez sur le bouton droit de la souris,
- Cliquez sur recalculer.

2.1.4.3 Suppression d'une ligne de moyenne :

Vous pouvez supprimer une moyenne annuelle ou mensuelle. Pour cela :

- Sélectionnez la ou les ligne(s) désirée(s),
- Cliquez sur le bouton droit de la souris,
- Cliquez sur « Supprimer »,
- Confirmez la suppression.

2.1.5 Evénements

Un événement est caractérisé par une date, une heure et un descriptif.

Cette identification particulière figurera sur certains rapports. C'est en quelque sorte un marquage pour repérer les comptages atypiques.

Date	Heure	Libellé...
15/12/2005	18:00	Travaux : Voie fermée

Pour ajouter ou modifier un évènement, double-cliquez sur une ligne afin de saisir les informations de l'évènement.

Pour supprimer un évènement, sélectionnez une ligne et cliquez sur le bouton .

2.1.6 Recueil automatique

Le recueil est effectué selon un scénario qui comporte les informations :

Recueil actif ou non

Période, fréquence et heure

Date et heure du prochain recueil

Moyen de communication utilisé

Ligne des mesures actives

Lignes des mesures disponibles

Informations Cartographie Liens Statistiques Evénements Recueil automatique Mesures

Programmation ☒ **Actif**

Recueil du 01/01/2006 au 31/12/2010 toutes les 48 heures à 00:00 heure

Prochain recueil 10/10/2009 à 00:00

Moyen Sélectionnez un moyen de communication

OLITEC V32
OLITEC V32
SIRCOM
TCP / IP

Ligne de mesures actives

* Nature de mesure	* Séquence	* Mesure Agrégée	
Débits TV	Horaire		
Longueurs classifiées	Journalier		
Vitesses classifiées	Journalier		

Une mesure agrégée est obtenue en relevant le premier séquençement inférieur disponible. (ex.: recueil 6' pour Mesure Taux TV Horaire).

Lignes de mesures disponibles

* Nature de mesure	* Séquence	* Mesure Agrégée	
Débits TV	6 minutes		
Débits TV	Journalier		
Taux TV	6 minutes		
Taux TV	Horaire	Oui	
Vitesse TV	6 minutes		
Vitesse TV	Horaire	Oui	

Dans cet exemple:

- le recueil est actif sur le point de mesure.
- le service se connecte à l'aide du modem OLITEC en v32 toutes les 48 heures à 00h00.
- la mesure a commencé le 1er janvier 2006 et se terminera le 31 décembre 2010.
- Le prochain recueil aura lieu le 10/10/09 à 00:00. Vous pouvez programmer un recueil grâce à cette rubrique (après un maintenance par exemple).
- les données relevées sont le débit TV horaire, les longueurs classifiées journalières et les vitesses classifiées journalières.

Pour programmer un recueil automatique :

- Activez la programmation en cochant la rubrique « Actif »,
- Renseignez la période du recueil (commencer par un début de mois),
- Indiquez la fréquence (en heure) et l'heure du recueil,
- Sélectionnez le moyen de communication,

Pour chacun des points de mesures de l'équipement concerné :

- Activez les mesures désirées avec le bouton ,
- Désactivez les mesures avec le bouton ,
- Enregistrez la programmation.

Le bouton permet de lancer le recueil des données présentes dans l'équipement et manquantes dans la base de données.

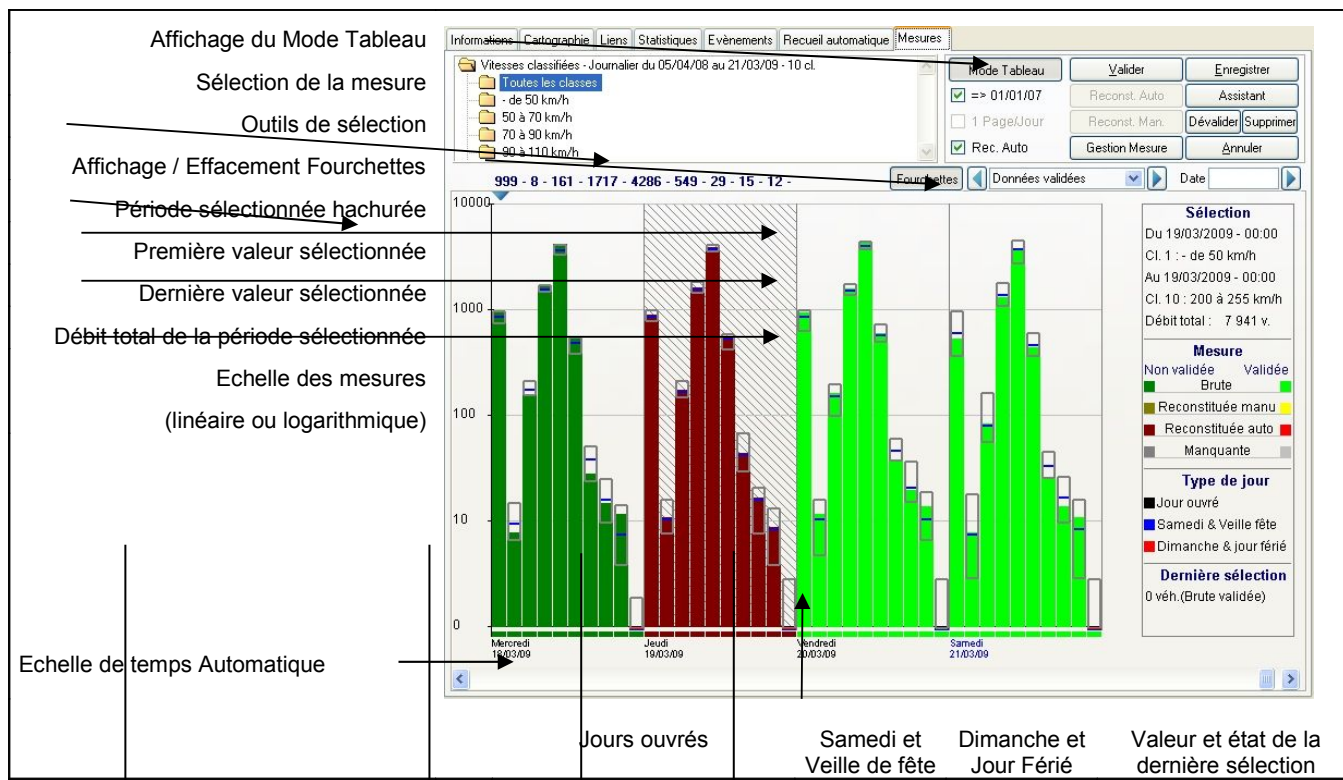
Attention : Pensez à activer le recueil sur l'équipement afin que le service de communication prenne en compte cette programmation.

2.1.7 Mesures

La page de gestion des « Mesures » vous permet :

- D'afficher une mesure,
- De modifier une mesure par saisie manuelle ou reconstitution automatique,
- De supprimer une partie d'une mesure,
- De supprimer une mesure.

Pour afficher une mesure, sélectionnez la ligne correspondante. L'écran suivant montre une mesure de vitesses classifiées sur 10 classes :



2.1.7.1 Sélection d'une période.

Pour sélectionner une période de données :

- cliquez sur la première valeur,
- cliquez sur la dernière valeur,

La période est alors représentée par un fond gris hachuré.

Pour annuler une sélection cliquez sur la zone hachurée.

Pour les fonction suivantes, la sélection d'une période ou d'une seule mesure se fera selon ce principe.

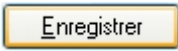
2.1.7.2 Reconstitution manuelle.

Cette fonction est disponible uniquement pour les débits tout véhicule.

Pour modifier la valeur d'un mesure :

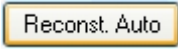
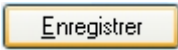
- Sélectionnez une mesure,
- Sélectionnez une valeur,
- Cliquez sur le bouton **Reconst. Man.**,

- Saisissez la nouvelle valeur dans la fenêtre :

- Validez la nouvelle valeur,
- Continuez les saisies manuelles,
- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer la/les modification(s) de la mesure.

2.1.7.3 Reconstitution automatique.

La reconstitution automatique des données concerne les mesures non validées, quelles soient inexistantes ou aberrantes. Pour reconstituer un ensemble de valeurs sur une mesure :

- Sélectionnez une mesure,
- Sélectionnez une période non validée,
- Cliquez sur le bouton ,
- Continuez avec d'autres périodes,
- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer la/les modification(s) de la mesure.

2.1.7.4 Assistant de reconstitution automatique.

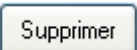
Cet assistant permet de reconstituer et/ou valider les données. Pour cela :

- Sélectionnez une mesure,
- Cliquez sur le bouton .
- Sélectionnez la / les fonction(s) désirée(s) selon la liste :

- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer la/les modifications de la mesure.

2.1.7.5 Suppression d'une période de mesure :

Pour supprimer une période de mesure :

- Sélectionnez une mesure,
- Sélectionnez une période non validée,
- Cliquez sur le bouton ,
- Continuez avec d'autres périodes,
- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer la/les suppression(s).

2.1.7.6 Suppression d'une mesure :

Pour supprimer une mesure :

- Sélectionnez une mesure,

- Cliquez sur le bouton .

- Cliquez sur le bouton .

2.2 Suppression d'un point de mesure

Pour supprimer une point de mesure :

- Sélectionnez un point de mesure,

- Cliquez sur le bouton .

- Confirmez la suppression.

La suppression d'un point de mesure **supprime définitivement** toutes les informations qui lui sont rattachées (mesures, MJA, MJM ...).

3 Affaires

La gestion des affaires permet :

- De décrire précisément une demande, une enquête, une campagne de comptage tournant...
- D'associer les points de mesures concernés.
- De présenter sur une carte les points de mesures.

3.1 Création d'une affaire :

- Cliquez sur le bouton .
- Au minimum, saisissez le libellé,

- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer l'affaire.
- Complétez les rubriques des différentes pages :
 - Description : Information concernant l'affaire.
 - Points de mesures : Liste des points de mesures concernés par l'affaire. Un même point de mesure peut appartenir à plusieurs affaires.
 - Carte.

- Cliquez sur le bouton  pour enregistrer l'affaire.

3.1.1 Description

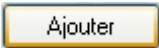
Libellé de l'affaire	Description Points de mesure Cartes	
Direction et Service demandeur	Libellé : ENQUETE VL/PL - SEMAINE DU 8 JUIN AU 14 JUIN 2006	
Contact : Nom et numéro de téléphone	Direction : SFERIEL	Service :
Objet de la demande	Nom : SFERIEL	Téléphone : 04 00 00 00 00
	Objet : Enquête du trafic PL	
Date et réception de la demande	Demandée le : 01/05/2006	Reçue le :
Date de début et de fin de l'affaire	Date de début : 08/06/2006	Date de fin : 14/06/2006
Echéance et date de mise à disposition	Souhaitée le : 01/07/2006	Livrée le : 01/07/2006
Observation	Observation : Enquête terminée	

3.1.2 Points de mesures

Cette page ne s'affiche que lorsque l'affaire a été créée.

Ajouter un ensemble de points de mesures à une affaire :

- Sélectionnez un ou plusieurs points de mesures dans la « Liste des points de mesures à ajouter »,

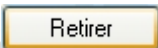
- Cliquez sur le bouton ,



- Validez l'affaire en cliquant sur

Supprimer un ensemble de points de mesures d'une affaire :

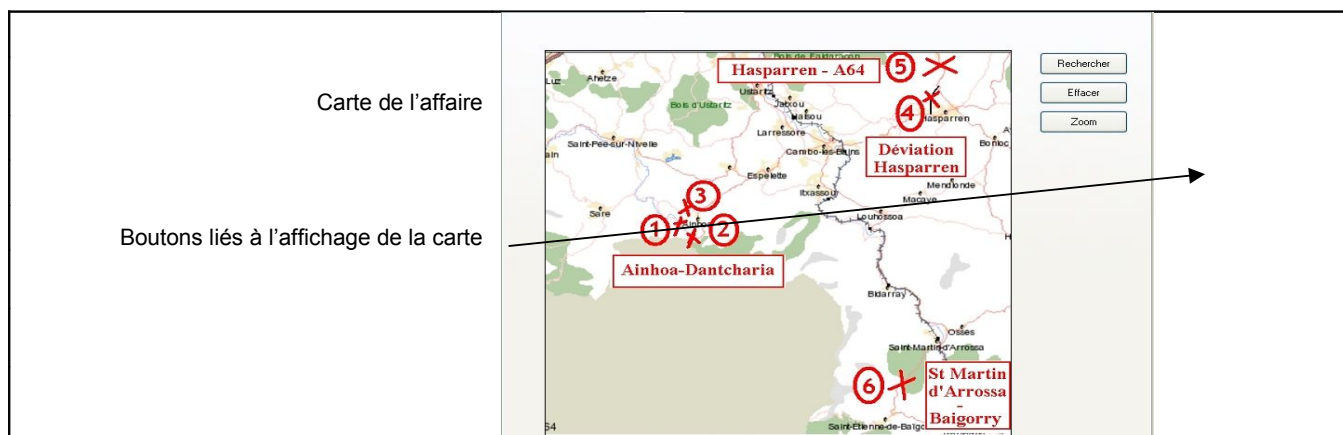
- Sélectionnez un ou plusieurs points de mesures dans la « Liste des points de mesures de l'affaire »,

- Cliquez sur le bouton ,



- Validez l'affaire en cliquant sur

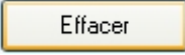
3.1.3 Cartes



Pour affecter une carte à une affaire :

- Cliquez sur le bouton  pour rechercher une image,
- Enregistrez l'affaire.

Pour enlever une carte :

- Cliquez sur le bouton  pour rechercher une image,
- Enregistrez l'affaire.

3.2 Suppression d'une affaire :

Pour supprimer une affaire :

- Sélectionnez un affaire,

- Cliquez sur le bouton ,
- Confirmez la suppression.

La suppression d'une affaire ne supprime pas les points de mesures correspondants.

PARTIE 3 : LES MESURES

La gestion des mesures permet :

- De recueillir une mesure manuellement,
- D'importer un fichier de mesures au format FIME,
- D'exporter une mesure,
- D'explorer un dossier de fichier FIME.

Le recueil manuel et l'importation seront détaillés dans ce manuel.

1 Recueil manuel

Pour recueillir une mesure :

- Sélectionnez un équipement ou un type d'équipement,



- Cliquez sur le bouton ,
- Sélectionnez et validez le support de communication,
- Attendez la fin de la connexion.

Selon le type d'équipement, la suite du recueil est différente :

1.1 Recueil manuel sur station fixe :



Dès que la communication est établie, cette fenêtre apparaît. Renseignez :

- le séquencement,
- le type de mesures,
- la date et l'heure de début de recueil,
- cliquez sur  dans la fenêtre :

1.2 Recueil manuel MTS et VAMPIRE :

Le recueil des terminaux MTS et VAMPIRE se termine par la sélection d'un fichier de mesures.

Lors du recueil, l'analyse en temps réel génère un graphe des données. Chaque canal et chaque type de véhicules sont représentés par une courbe donnant le débit dans le temps.

1.3 Génération des fichiers FIME :

Lors d'un recueil Route Plus crée automatiquement le fichier texte au format FIME correspondant au recueil.

Le dossier de stockage est fonction du type d'équipement.

Par exemple, si le répertoire de recueil est « c:\RoutePlus\Recueil », les fichiers seront créés selon le principe:

Types d'équipement	Répertoires	Exemples de fichier
COMPTEUR	C:\RoutePlus\Recueils\Compteur\	0025_5.txt : 5ème recueil du compteur n° 25
VAMPIRE	C:\RoutePlus\Recueils\VAMPIRE \	0024_1.txt : 1er recueil du compteur n° 24
MTS	C:\RoutePlus\Recueils\MTS\	0021_2.txt : 2ème recueil du compteur n° 21
SIREDO	C:\RoutePlus\Recueils\SIREDO\2007\STATIO N\ 0130104001\	HQT_1.txt : Premier recueil en débit horaire pour l'année 2007 du point de mesure 013-0104-00-1de la station « STATION »

La fin de la lecture permet l'affichage de l'ensemble des éléments du comptage. Une attention toute particulière doit être apportée à la liste des points de mesures. Voici un exemple dont l'identifiant des points de mesures est « Département + Section + Indice + Sens » :

1.4 Enregistrement de la mesure :

Reportez-vous au chapitre « Mesures - Importation des fichiers FIME »

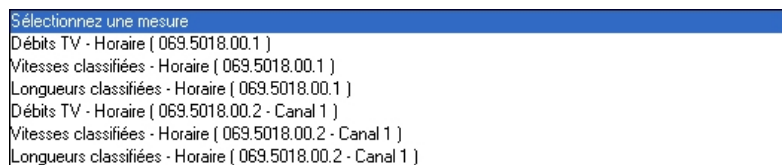
2 Importation de fichiers de mesures.

2.1 Principes

La liste suivante indique les différents formats de fichiers importés en fonction du type d'équipement :

Route Plus importe les fichiers :

- Compteurs : Mode 1, 2, 3, 4.
- SIREDO : Mesures simples (QT, TT...) et classifiées (LC, VC...)
- Fichiers SIREDO « Multimesures » : Ces fichiers comportent plusieurs natures et canaux de mesures. Vous devez impérativement sélectionner le type d'équipement « SIREDO » avant d'importer ce type de fichier. Une pré analyse « découpe » le fichier en nature de mesures et canaux. Aussi, la rubrique fichier vous invitera à sélectionner une mesure :



Sélectionnez une mesure
Débits TV - Horaire (069.5018.00.1)
Vitesses classifiées - Horaire (069.5018.00.1)
Longueurs classifiées - Horaire (069.5018.00.1)
Débits TV - Horaire (069.5018.00.2 - Canal 1)
Vitesses classifiées - Horaire (069.5018.00.2 - Canal 1)
Longueurs classifiées - Horaire (069.5018.00.2 - Canal 1)

- Fichiers XTEDI : Les en-têtes du fichier seront automatiquement modifiées selon le principe :

Nature de mesure origine	Nature de mesure modifiée
B 1	B QT
H 1	H QT
J 1	J QT
B 2	B VC
H 2	H VC
J 2	J VC
B 3	B LC
H 3	H LC
J 3	J LC

- Fichiers STERELA : Vous devez impérativement sélectionner le type d'équipement « STERELA » avant d'importer les fichiers FIME de ce constructeur. Les cas particuliers suivant pourront être pris en compte :
 - Mode 3 et Mode 4 : Mesure VL/PL au lieu de TV/ PL. Route Plus enregistrera dans tous les cas des mesures de type TV/PL.
 - Prise en compte et modification automatique des en-têtes particulières. Par exemple les en-têtes « 1.T » et « 3.P » seront modifiées en « 3.T » et « 3.P » (Mode 3 TV/PL).
- Fichiers GOLDEN RIVER : Ces fichiers « binaires » sont transformés en fichier FIME par Route Plus si l'outil du constructeur GOLDEN RIVER « GrFime.exe » est présent dans le dossier « c:\RoutePlus\Serveur ». Attention, les noms de dossier comportant ce type de fichier ne doivent pas dépasser 8 caractères.

2.2 Lecture d'un fichier FIME :

Pour importer un fichier FIME :

- Sélectionnez un équipement ou un type d'équipement,



- Cliquez sur le bouton **Importer**,
- Attendez la fin de l'importation.

La fin de la lecture permet l'affichage

- de la nature de mesure,
- de la période comptée.
- de l'ensemble des éléments du comptage. Une attention toute particulière doit être apportée à la liste des points de mesures :

Libellé	Localisation	Canal	Dép.	Sec.	Ind.	Sens	
Sélectionnez un point de r▼		0	64	4000	0	1	▲
Sélectionnez un point de me:		1	64	4000	0	2	▼

Liste des points de mesures _____▲

Numéro de canal _____

Numéro de département _____

Numéro de section _____

Indice _____

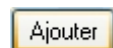
Numéro de sens _____

Si les points de mesures de la mesure n'existe pas, vous pouvez:

- Sélectionner un point de mesure dans la colonne libellé.



- Ajouter le point de mesure en cliquant sur .
- Modifier les rubriques Canal, Département, Section, Indice et Sens.



: La fenêtre de création rapide de point de mesure suivante apparaît :

Après avoir complété les rubriques, valider l'enregistrement. Procédez à cette création rapide pour l'ensemble des points de mesures.

2.3 Enregistrement :

Pour enregistrer une mesure à un point de mesure :

- Assurez-vous que l'ensemble des points de mesures existent.
- Cadrez les périodes d'enregistrement,
- Indiquez la nature de mesure,
- Indiquez la période,



- Cliquez sur le bouton Valider pour enregistrer la mesure.

Gestion des points de mesure - Saisie simplifiée

Général Complément Carte Géographique Paramétrage

Identifiant des points de mesures

Affaire: Numéro [] Année 2 009 Libellé [Sélectionnez une affaire.] [Ajouter une Affaire]

FIME: Dép. 201 Sect. 28 Indice 0 Voie [] Canal 0 [] Sens 1 [] Canal 0 [] Sens 1 [] [Créer le sens cumulé]

Autres: Compteur [] N° Poste [] N° Fichier [] Personnel [] Type Permanent []

Situation

Localisation LOCALISATION Zone 1 [] [Créer]

De / Vers DE / VERS

Commune COMMUNE Agence LA ROCHE SUR YON []

Cat. Adm. Route départementale [] []

N° route 125 Indice alpha A Ind.num 1 PR 12 +/- distance -125

Route 201D0125A1 Data D0125A1

Lim. vit. VL 90 km/h Lim. vit. PL 90 km/h

[Valider] [Annuler] [Fermer]

Après avoir complété les rubriques des différents onglets, validez l'enregistrement.



Enregistre la mesure selon les dates et heures de début et de fin de stockage.

PARTIE 4 : LES RAPPORTS

Selon le type de session ouverte, l'écran de génération des rapports diffère :

1 Session « Stations »

Pour générer un rapport, procédez comme suit :

1 -) Sélectionnez une page du rapport :

Les rapports sont nommés selon deux méthodes :

- Un nom court composé de la lettre « B » et un chiffre
- Un nom long explicite.

Par exemple : le rapport « B1 » correspond au « Compte rendu mensuel par type et catégorie de jour ».

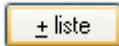
2 -) Sélectionnez un point de mesure :

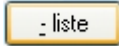
La sélection d'un point de mesure peut se faire selon trois méthodes :

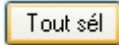
- En sélectionnant un équipement puis un point de mesure rattaché.
- En sélectionnant directement le point de mesure dans la liste.
- En sélectionnant une affaire puis un point de mesure rattaché.

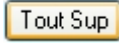
Lorsque vous sélectionnez un rapport qui nécessite la sélection de plusieurs points de mesures, la liste suivante et les boutons suivant apparaissent :

Localisation	Dép.	Sec.	Ind.	Sens	
ST JEAN D'ARDIERES_	69	1	0	1	
ST JEAN D'ARDIERES_	69	1	0	2	
ST JEAN D'ARDIERES	69	1	0	3	
ST GEORGE DE RENEINS	69	3	0	1	
ST GEORGE DE RENEINS	69	3	0	2	
ST GEORGE DE RENEINS	69	3	0	3	
VILLEFRANCHE	69	3	2	1	

 Ajouter, à la liste « *Liste des points de mesures à éditer* », le point de mesure sélectionné ou les points de mesures de l'équipement sélectionné.

 Supprimer la ligne sélectionnée de la liste des « *Liste des points de mesures à éditer* »

 Ajouter, à la liste « *Liste des points de mesures à éditer* », tous les points de mesures.

 Supprimer tous les lignes de la liste des « *Liste des points de mesures à éditer* ».

Comme vu précédemment, l'explorateur de Route Plus est réduit à la sélection des équipements, des points de mesures et des affaires. Pour retrouver la totalité du contenu, cliquez sur le bouton de



fermeture des rapports

3 -) Sélectionnez un type de véhicule :

Selon le type de rapport, vous pouvez sélectionner un type de véhicule selon la liste :

- Tous véhicules.
- Véhicules légers.
- Poids lourds.

4 - Sélectionnez une période :

Vous pouvez constater que la zone de saisie de la période du rapport change automatiquement en fonction du rapport sélectionné :

Période (jours entiers)	Date de début Samedi Du 01/12/2001 Date de fin Lundi au 31/12/2001
Mois complet	Mois Décembre Année 2001
Année entière	Année 2007
Année à année	Année de début 2007 à Année de fin 2007
Semaine complète	Semaine 03 : du 15 Janvier 2007 au 21 Janvier 2007 Année 2007

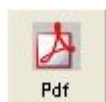
5 -) Sélectionnez un mode d'édition :



Prévisualisation du rapport sélectionné avant impression.



Génère le rapport au format Excel. Selon l'option choisie dans les « Paramètres » - « Généraux » - « Rapport », une fenêtre simplifiée d'Excel ou l'application Excel est lancée.



Génère le rapport au format « PDF ». Le fichier résultant est lisible avec le logiciel « Acrobat Reader » ou équivalent.



Génère le rapport au format « HTML ». Le fichier résultant est lisible avec le logiciel « Internet Explorer » ou équivalent.



Imprime le rapport sélectionné

2 Session « Mobiles »

Pour générer un rapport, procédez comme suit :

1 -) Sélectionnez un point de mesure :

La sélection d'un point de mesure peut se faire selon trois méthodes :

- En sélectionnant un équipement puis un point de mesure rattaché.
- En sélectionnant directement le point de mesure dans la liste.
- En sélectionnant une affaire puis un point de mesure rattaché.

2 -) Sélectionnez un recueil :



Chaque recueil est composé d'une en-tête indiquant :

- La nature de mesure.
- Le séquençement.
- La période complète.
- Une arborescence décomposant la période complète en périodes comptées.

3 -) Modifiez les paramètres d'analyse:

Analyse

Du 07/01/2006 00:00 au 23/01/2006 23:00 Type Classification de vitesse TV/PL

Titre rapport Classification de vitesse TV/PL ☒ Affecter avec le Type

Sens ☒ 1 : RD 27E6 DE ST GEORGES VERS JUVIGNAC
☒ 2 : RD 27E6 DE JUVIGNAC VERS ST GEORGES
☒ 3 : RD 27E6 DE ST GEORGES - JUVIGNAC

Nom du Fichier c:\RoutePlus\RapportsMobiles\034.6604.00.1 - 2 - C.xls Affecter avec Identifiant

Indiquez :

- La période d'analyse (Jours complets)
- Le type de rapport.
- Le titre du rapport.
- Les sens à éditer
- Le nom du fichier Excel

4 -) Composez votre rapport :

Composition

☒ Synthèse	☒ Vitesse journalière	☒ Graphe des débits horaire moyen
☐ Débit Hebdomadaire	☐ Vitesse journalière simplifiée	☐ Graphe(s) des débits horaire journalier
☐ Débit Journalier	☒ Vitesse horaire	☒ Graphe des vitesses
☒ Débit Horaire	☐ Vitesse horaire simplifiée	

La composition des rapports est mémorisée sur chacun des postes et par type.

5 -) Générez le rapport :



Génère le rapport au format Excel. Selon l'option choisie dans les « Paramètres » - « Généraux » - « Rapport », une fenêtre simplifiée d'Excel ou l'application Excel est lancée.

Les rapports générés aux formats Excel sont enregistrés automatiquement dans le dossier indiqué dans les « Paramètres généraux » - « Rapports » - « Dossier Session Mobiles ».